

Rekommendationer och checklista för demonstrationsprojekt (DP)

Område	Samarbetsmodeller	Risikfördelning & finansiering	Förstudie	Planering & genomförande	Uppföljning & utvärdering	Marknadsintroduktion och dissemination
Fas	Före/Under/Efter	Före/Under	Före	Före/Under	Under/Efter	Efter
Rekommendationer – att tänka på	<p>Initiativtagare är ofta en annan än den som utför demonstrationen</p> <p>Identifiera och involvera drivande och påverkande intressenter tidigt i processen</p> <p>Skapa forum/plattformar med olika intressenter vars syfte är att verka för DP</p> <p>Intressentdialog kräver tid och engagemang</p> <p>DP kan kräva samarbete mellan intressenter som tidigare inte samarbetat</p>	<p>Offentliga medel är alltid en del av DP, oftast med krav på privat insats – gärna från intressent som har intresse att kommersialisera</p> <p>Start i liten skala och växla upp gradvis</p> <p>Vissa lösningar har samhällsnytta men inte omedelbar affärsnytta – förslag på fördelningsmodell av intresse</p> <p>Flexibilitet för förändringar under DP viktigt</p> <p>Lång processtid från ansökan till genomfört DP – kan få budgeteffekter för finansiär</p> <p>Intressenters kommersiella intressen gör att inte all data kan spridas</p>	<p>Vad ska demonstreras och varför behövs ett DP?</p> <p>Visa långsiktig affärsnytta – affärsmodell – hur intäkter kommer genereras långsiktigt</p> <p>Tänk bortom DP – hur går man vidare? Finns ett starkt industriellt system att ta emot lösningen?</p> <p>Vilken mognadsgrad har tekniken som ingår? Den bör vara färdigtestad innan DP</p> <p>Finns väldefinierad marknad? Kund, behov</p> <p>Har kommersiella aktörer intresse av och incitament att bidra till DP?</p> <p>Finns behov av offentlig inblandning?</p> <p>Finns DP inom området? Erfarenheter?</p>	<p>Se bortom DP vid planering – hur kan det leva vidare efter avslutat DP?</p> <p>Var flexibel och ge utrymme för förändringar under projektets gång – gäller både de som finansierar och genomför</p> <p>Involvera intressenter som finansiär, användare, leverantör i planeringen. Speciellt aktörer med egenintresse att leverera lösningen kommersiellt vid lyckat DP</p> <p>Innehåll och form på resultatspridning bör framgå av avtal mellan finansiär och stödmottagare</p> <p>Fokusera planeringen på lokal nivå</p>	<p>Forskare/konsult är mer vana att skriva rapporter etc. än företagsrepresentanter</p> <p>Förvänta inte ekonomisk hållbarhet av ett DP</p> <p>Löpande uppföljning sker mot projektmål</p> <p>Utvärdering fokuserar på effekter på längre sikt</p> <p>Endast en form av uppföljning från en myndighet av personligt ansvarig kontakt</p> <p>Anpassa graden & formen på utvärderingen efter storleken på DP</p> <p>Uppföljning & utvärdering utifrån myndighetsintresse bör inte belasta privat risktagande intressent</p> <p>Full transparens av projektresultat kan inte alltid förväntas om privata aktörer ska kommersialisera lösningen i ett DP</p>	<p>Vem tar vid om det anses värt att resultaten ska leva vidare efter DP men ingen enskild intressent kan driva? Statligt riskkapital?</p> <p>Offentligt engagemang önskvärt för att sprida resultaten</p>
Checklista – att göra	<p>Identifiera intressenter och deras respektive drivkrafter</p> <p>Sälj in lösningen hos intressenterna – visa nyttan för dem</p>	<p>Managera förväntningar på DP</p> <p>Budget & tidplan med osäkerhetsuppskattningar</p>	<p>Beskrivning av lösning som ska demonstreras, vad som ska uppnås & hur den förhåller sig till andra lösningar</p> <p>Samarbetsmodell vid DP</p> <p>Affärsmodell vid kommersialisering</p> <p>Riskidentifiering – legala, tekniska, finansiella, administrativa, tillstånd, tidsmässigt etc.</p> <p>Uppföljningsstrategi – identifiera lämpliga måttetal att utvärdera mot samt mål för respektive</p> <p>Projektplan (tid, kostnad, förväntade resultat)</p>	<p>Sätt projektmål – grundat på vilken kunskap och erfarenhet som ska uppnås</p> <p>Bestäm skala och demonstrationsmiljö</p> <p>Identifiera potentiella fallgropar och barriärer inom t.ex. teknik, juridik, administration, opinion; samt utarbeta strategier för hur dessa ska hanteras</p> <p>Skaffa nödvändiga tillstånd och licenser</p> <p>Samla in mätdata före och under DP</p> <p>Kontinuerlig uppdatering av projektplan</p>	<p>Uppföljnings- och utvärderingsaktör utsedd och budgeterad</p> <p>Riktad uppföljning under DP med t.ex. enkät till användare</p> <p>Utvärdera, utveckla och uppdatera affärsmodell</p> <p>Resultatspridningsstrategi – budskap, målgrupp, kanaler</p>	<p>Kommersialisierungsplan – samarbete, riskkapital, målgrupp, marknadsföring etc.</p>
Drivande intressenter	Den som initierar idén till DP	Risiktagande intressenter	Gärna privat risktagande intressent	Privat risktagande intressent	Finansierande aktör vi forskare/konsult	Privat risktagande intressent

Målgrupp

Dessa rekommendationer och denna checklista är tänkta att användas av finansierande part samt av den som initierar, genomför och följer upp ett demonstrationsprojekt.

Definition av demonstrationsprojekt

Ett demonstrationsprojekt (DP) karakteriseras av följande:

- Demonstration av en lösning av ett problem som inte löses idag eller kan lösas bättre där marknaden inte tar fram lösningar självmant
- Denna lösning innehåller en innovativ komponent i form av ny, men utprovad, teknik eller att något tillämpas i ett nytt område
- Ett syfte är att skapa kunskap och erfarenhet av lösningens prestanda, kostnad och fördelar
- En förkommersiell fas
- Delvis myndighetsfinansierat